Принято
на Педагогическом совете
Протокол №06 от 23.09.26г

Утверждаю
Директор
МОУ ДО «Центр внешкольной работы»
_____ Н.А. Шевелева
Приказ №103-01 от 23.09.26г.

Правила
внутреннего распорядка обучающихся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы»

п. Зайково
2026 г.

1. **Общие** положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (МОУ ДО «ЦВР») (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185 (ред. от 21.04.2016г), уставом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (МОУ ДО «ЦВР»).

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом учреждения, обязательным для всех обучающихся, зачисленных в установленном порядке в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» (МОУ ДО «ЦВР») (далее - Учреждение) для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым Учреждением, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников Учреждения.

Невыполнение настоящих Правил может повлечь применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, предусмотренных пунктом 5 настоящих Правил.

1.3. Настоящие правила регулируют организацию образовательного процесса в Учреждении:

1) определяют основные нормы и правила поведения в зданиях и на территории Учреждения, на мероприятиях, а также взаимоотношений между администрацией, педагогическими работниками Учреждения и обучающимися и их родителями (законными представителями), права, обязанности и ответственность обучающихся в Учреждении.

2) отражают основные меры поощрения и дисциплинарного воздействия к обучающимся Учреждения.

1.4. Настоящие Правила введены с целью:

1) обеспечения в Учреждении благоприятной обстановки для осуществления образовательной деятельности, повышения результативности организации образовательного процесса.

2) поддержания в Учреждении порядка, основанного на дисциплине и демократичных началах организации образовательной деятельности, культуры отношений между участниками образовательного процесса, воспитания уважения к личности обучающегося и педагогического работника Учреждения, их правам.

3) обеспечения безопасности в Учреждении благоприятной обстановки для осуществления образовательной деятельности, безопасности обучающихся в учреждении и на его территории.

1.5. При приеме обучающегося администрация Учреждения обязана ознакомить его, его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами. Разъяснение их содержания возложено на педагогов дополнительного

образования.

На обучающихся в Учреждении настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с Правилами.

1.6. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил решаются администрацией Учреждения в пределах ее компетенции.

1.7. Настоящие Правила распространяются на все мероприятия, проводимые с участием обучающихся МОУ ДО «ЦВР».

1.8. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте и информационных стендах Учреждения.

1.9. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися дополнительного образования.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется на основе:

1) содержания общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов, расписания занятий.

2) педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания.

2.2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в целях удовлетворения потребности граждан в образовательных услугах путем реализации утвержденных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программами в соответствии с уставом МОУ ДО «ЦВР» и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.4. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием учебных занятий.

Обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется для обучающихся следующих возрастных категорий:

- младший школьный возраст – 7-11 лет;
- средний школьный возраст – 12-15 лет;
- старший школьный возраст – 16-18 лет.

2.5. Учебный план, календарный учебный график, расписание занятий и режим занятий обучающихся утверждаются директором МОУ ДО «ЦВР».

2.6. Учебный год для обучающихся Учреждения начинается и заканчивается согласно дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и в соответствии с календарным учебным графиком.

Начало и срок реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы утверждается приказом директора.

2.7. Учреждение работает в две смены: Начало занятий в I смене: с 10.00 до 13.00; во II смене: с 13.30 до 20.00 часов. Перерыв между сменами составляет

не менее 30 минут для проведения влажной уборки в помещениях и их проветривания, в случае неблагополучной эпидемиологической ситуации для проведения дезинфекционной обработки перерыв увеличивается до 60 минут. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.8. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, включая субботу и каникулярное время.

2.9. Продолжительность учебного (академического) часа для дошкольников - 30 минут, для школьников – 45 минут. Перерыв между каждым академическим часом составляет не менее 10 минут.

2.10. Периодичность учебных занятий планируется от 1 до 4 в неделю, зависит от реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и регламентируется учебным планом Учреждения.

2.11. Занятия в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проходят по группам. Наполняемость групп детских объединений:

- младший школьный возраст – 7-11 лет – от 10 до 20 человек;
- средний школьный возраст – 12-15 лет – от 10 до 30 человек;
- старший школьный возраст – 16-18 лет – от 10 до 30 человек.

2.12. Перед началом каждого занятия и в перерывах между занятиями в учебных кабинетах работниками Учреждения подготавливаются необходимые учебные пособия, оборудование, технические средства обучения и материалы.

2.13. Форма одежды обучающихся – свободная. Обучающиеся должны быть опрятно одетыми, следить за своим внешним видом.

3. Порядок пропуска (прохода) в здание и на территорию обучающихся.

3.1. Проход в здание образовательной организации и выход из нее осуществляется только через стационарный пост ответственного за пропускной режим.

3.2. Обучающиеся допускаются в здание образовательной организации в установленное распорядком время по списку групп. Обучающиеся, прибывшие не установленного времени, допускаются

4. Права, обязанности и ответственность обучающихся.

4.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение по договору об образовании, с даты издания приказа МОУ ДО «ЦВР» о зачислении лица на обучение.

4.2. Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, настоящими Правилами.

4.3. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

4.3.1. Предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего

язательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательной ятельности.

4.3.2. Получение образования по осваиваемой дополнительной щеобразовательной общеразвивающей программе, реализуемой в Учреждении.

4.3.3. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с тавом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной ятельности, учебной и другой документацией, регламентирующей организацию существление образовательной деятельности в Учреждении.

4.3.4. Безвозмездное пользование в установленном Учреждением порядке бными пособиями, средствами обучения, информационно - методическими и блиотечными фондами, материально - технической базой, базами (банками) ных, техническими средствами в соответствии с их учебным предназначением, также использование вышеперечисленных, в том числе для отдыха, оровления, повышения культурного уровня.

4.3.5. Переход с одной дополнительной общеобразовательной щеразвивающей программы на другую в установленном порядке.

4.3.6. Освоение нескольких дополнительных общеобразовательных щеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении.

4.3.7. Обучение по индивидуальным учебным планам в пределах аиваемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей граммы.

4.3.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в мпиадах, фестивалях, конкурсах, соревнованиях, выставках и массовых оприятиях.

4.3.9. Получение организационной, методической, социально-хологической, материально-технической помощи или поддержки своей тельности в рамках осваиваемой общеобразовательной общеразвивающей граммы.

4.3.10. Обращение к администрации Учреждения по любым вопросам, анным с организацией образовательной деятельности, с жалобами, лениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в ереждении и другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся.

4.3.11. Обращение в комиссию Учреждения по урегулированию споров ду участниками образовательных отношений.

4.3.12. Объективную оценку результатов своей образовательной ельности.

4.3.13. Поощрение за успехи в учебной, учебно-исследовательской, ческой деятельности.

4.3.14. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном вом Учреждения, а также общественной жизни учебного объединения и ждения в целом.

4.3.15. Получение от педагогических работников Учреждения необходимых ультаций в пределах дополнительной общеобразовательной развивающей программы.

4.3.16. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм

зического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и ровья.

4.3.17. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных лядов и убеждений.

4.3.18. Отчисление из Учреждения по собственному желанию в ановленном порядке.

4.3.19. Иные права, предусмотренные законодательством Российской дерации, локальными нормативными актами Учреждения и договором об азовании по дополнительным образовательным программам, заключенным жду обучающимся или родителем (законным представителем) овершеннолетнего обучающегося и Учреждением.

3.1. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, дественно-политические организации, движения и партии, а также нудительное привлечение обучающихся к деятельности в этих организациях допускается.

3.2. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних чающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не дусмотренному дополнительной общеобразовательной общеразвивающей граммой, не допускается.

3.3. Обучающиеся МОУ ДО «ЦВР» обязаны:

1) Выполнять требования законодательства Российской Федерации, ава учреждения, настоящих правил и иных локальных нормативных актов еждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2) Добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную еразвивающую программу, выполнять учебный план, в том числе посещать дусмотренные учебным планом занятия и осуществлять самостоятельную готовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в ках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

3) Соблюдать режим занятий обучающихся, принятый в Учреждении.

4) Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к ственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5) Беречь и бережно относиться к имуществу и оборудованию еждения, не допускать порчу, рационально и экономно расходовать ресурсы, ье и другие материалы.

6) Соблюдать требования по технике безопасности, санитарии и гигиене азовательного процесса и пожарной безопасности, предусмотренные ствующими в Учреждении правилами и инструкциями.

7) Уважать честь и достоинства других обучающихся и сотрудников еждения, не создавать препятствия для получения образования другим ающимся.

8) Соблюдать дисциплину и общественный порядок в зданиях, на итории Учреждения и вне его.

9) В помещениях Учреждения соблюдать спокойный стиль общения и едения, правила взаимной вежливости и уважения к обучающимся, гогическим работникам, сотрудникам Учреждения.

10) Приходить на занятия в одежде, соответствующей погодным овиям, месту проведения занятий и виду деятельности, температурному иму в помещении, а также в сменной обуви.

11) Поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте, в ещениях и на территории Учреждения.

3.4. Обучающимся запрещается:

1) Проносить, передавать и использовать на территории Учреждения и в ных кабинетах холодное, газовое, травматическое и огнестрельное оружие, вчатые, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические и ические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей.

2) Приносить и распивать алкогольную и спиртосодержащую укцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

3) Проносить, передавать и употреблять наркотические, психотропные ства, их прекурсоры и аналоги, а также другие одурманивающие вещества.

4) Находится в помещениях и на территории Учреждения в состоянии ольного, наркотического или токсического опьянения.

5) Проносить и употреблять в помещениях и на территории Учреждения ные изделия и электронные сигареты.

6) Применять физическую силу в отношении других обучающихся, ников Учреждения и других лиц.

7) Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия кружающих и самого обучающегося.

8) Играть в помещениях и на территории Учреждения в азартные игры.

9) Употреблять во время занятий пищу и напитки.

10) Приводить или приносить в учреждение животных, за исключением х обучающихся, использующих собаку-поводыря.

11) Приходить на занятия в одежде и обуви с травмирующей фурнитурой, ликой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также тандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение - изм, фашизм, любые формы расовой дискриминации, национализма, митизма и ксенофобии.

12) Использовать, выносить компьютерную и оргтехнику, иное иально-техническое оснащение образовательного процесса без разрешения гических работников Учреждения.

13) Портить имущество, учебное оснащение, причинять ущерб иально-технической базе Учреждения.

14) Прерывать учебные занятия, уходить до окончания занятия из здания дения и его территории без разрешения педагогических работников.

3. Поощрения обучающихся.

3.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в учебной, учебно-овательской, творческой, общественно-значимой деятельности, достижения рсах, фестивалях, соревнованиях, смотрах, за другие значимые результаты зовательной деятельности, обучающиеся МОУ ДО «ЦВР» могут быть ны следующим:

1) Объявление благодарности обучающемуся, родителям (законным ставителям).

2) Направление благодарственного письма родителям (законным ставителям).

3) Награждение грамотой или дипломом Учреждения.

4.2. Порядок применения видов поощрений, указанных в пункте 4.1. ящих Правил:

1) Объявление благодарности обучающемуся, родителям (законным ставителям) и решение о направлении благодарственного письма телям (законным представителям) обучающегося может приниматься всеми гогическими работниками Учреждения.

2) Награждение грамотой или дипломом осуществляется нистрацией Учреждения по представлению педагогического работника за ые достижения обучающегося в процессе освоения дополнительной образовательной общеразвивающей программы, а также за особые успехи, гнутые на уровне Свердловской области, Российской Федерации.

4.3. Поощрения доводятся до сведения обучающихся, педагогической и тельской общественности.

5. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.

5.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и ными формами умственной отсталости).

5.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или шение устава организации, правил внутреннего распорядка, и иных ьных нормативных актов по вопросам организации и осуществления овательной деятельности.

5.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть енены следующие меры дисциплинарного взыскания:

1) Замечание.

2) Выговор.

3) Отчисление из организации.

5.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение, учитывает ть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он шен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и циональное состояние, а также мнение советов обучающихся, тавительных органов обучающихся, советов родителей (законных тавителей) несовершеннолетних обучающихся организации, ствляющей образовательную деятельность.

5.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к ющимся во время их болезни, каникул.

5.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение, должно

ебовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех ных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то авляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного снения не является препятствием для применения меры дисциплинарного кания.

5.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного да со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его шения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте

5.8. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения ов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов телей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору ждения, мотивированного мнения указанных советов и органов в менной форме.

5.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста дцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания кается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. нная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры плинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали ьтата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении, оказывает тельное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права ников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера плинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к ющемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры плинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, гшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания мается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с тия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об лении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения телей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и е их прав и органа опеки и попечительства.

5.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры плинарного взыскания Учреждение, незамедлительно обязано формировать Управление образования Ирбитского муниципального вания.

5.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания ляется приказом директора Учреждения, который доводится до ощегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ощегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не времени отсутствия, обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, телей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося миться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим

5.13. Обучающийся, родители (законные представители) ершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по ированию споров между участниками образовательных отношений меры плинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
5.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками вательных отношений является обязательным для всех участников вательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, смотренные указанным решением.
5.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками вательных отношений может быть обжаловано в установленном дательством Российской Федерации порядке.
.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного ния к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного ния, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры плинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной тиве, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) ршеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, авительных органов обучающихся или советов родителей (законных авителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Защита прав обучающихся.

целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные авители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через авителей вправе:
) Направлять в Управление образования Ирбитского муниципального ания обращения о применении к работникам образовательной ации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей ых представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных ий. Такие обращения подлежат рассмотрению Управлением образования кого муниципального образования с привлечением обучающихся, ей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
2) Обращаться в комиссию по урегулированию споров между ками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии тсутствии конфликта интересов педагогического работника.
3) Использовать не запрещенные законодательством Российской ции иные способы защиты прав и законных интересов.